

Ассоциация дополнительного профессионального
образования
«Институт непрерывного образования»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АДПО «ИНО»
В.Д.Бушуев
01.04 2020 г.



**Отчет о результатах самообследования
Ассоциации дополнительного
профессионального образования «Институт
непрерывного образования»**

Отчет о самообследовании по состоянию на 1 апреля 2020 года

Ассоциация дополнительного профессионального образования «Институт непрерывного образования»

Самообследование Ассоциации дополнительного профессионального образования «Институт непрерывного образования» (АДПО «ИНО»), далее Институт проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной деятельности».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Института, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно 1 апреля.

Самообследование проводится в форме анализа.

Самообследование проводилось комиссией. Председателем комиссии является ректор Института – Бушуев Владимир Дмитриевич.

Члены комиссии:

1. Алексеева Татьяна Геннадьевна - главный бухгалтер
2. Жукова Анна Николаевна – старший преподаватель
3. Минаева Инна Владимировна- методист
4. Константинова Анна Николаевна –директор Центра «Русское слово»

1. Аналитическая часть.

Институт ведет подготовку по программам дополнительного и профессионального образования. Качество образовательного процесса во многом зависит от уровня профессиональной компетенции преподавательского состава, который состоит из преподавателей, имеющих профессиональные знания и большой практический опыт работы по профилю преподаваемых дисциплин.

Преподаватели Института – это профессиональные педагоги, имеющие многолетний опыт преподавательской деятельности, ученые степени и звания. Ведется постоянная организация повышения квалификации педагогических кадров.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Института, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Института, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности .

Институт- образовательная организация, имеющая Лицензию на осуществление образовательной деятельности № 0133/03293, выданной Министерством образования Тульской области от 10 апреля 2017г на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки(для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования:

-дополнительное профессиональное образование;

-дополнительное образование детей и взрослых.

Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

Юридический адрес Института: 300041, г. Тула, ул. Л. Толстого, д. 91А

Фактический адрес Института: 300041, г. Тула, ул. Ф. Энгельса, д. 40

Институт создан и осуществляет деятельность с 16.06.2004 года

Учредителем Института является:

- гражданин Российской Федерации Бушуев Владимир Дмитриевич.

Локальные акты, регламентирующие деятельность Института:

- Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

- Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе, регламентирующие правила приема слушателей, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и слушателями (обучающимися и др.).

- Локальными актами, регламентирующими деятельность института, являются:

- решения Общего собрания;

- приказы и распоряжения Ректора Института;

- правила внутреннего распорядка;

- штатные расписания и трудовые договоры с работниками Института;

- Положение об оплате труда;

- Положения о режиме занятий, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по

программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения;

- Положения о порядке оказания платных образовательных услуг и другие

- Локальные акты, регламентирующие деятельность Института, не могут противоречить законодательству РФ .

Правовой статус Организации.

- Институт является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на реализацию образовательного процесса.

- Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

- Институт отвечает по своим обязательствам собственным обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, заключать сделки, нести обязательства.

- Право на осуществление образовательной деятельности и получение льгот, предоставляемых законодательством РФ, возникает у Института с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

- Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься иной приносящей доход деятельностью, соответствующей целям его создания.

3. Структура и система управления образовательным учреждением

Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством

Российской Федерации и Уставом Института на принципах сочетания единоначалия и

коллегиальности. Институт самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении

учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Органами управления Института являются:

- Общее собрание членов Института - высший орган управления;

- Ректор - исполнительный орган управления;

- Педагогический совет - коллегиальный орган управления;

- Общее собрание работников – коллегиальный орган управления.

Компетенция, порядок деятельности органов Учебного центра изложены в Уставе.

К компетенции Общего собрания членов Института относится определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов образования и использования его имущества.

Текущее руководство деятельностью Института осуществляет Ректор. Ректор действует от имени Института без доверенности, представляет его интересы.

Основной функцией Педагогического совета является организация и осуществление учебной, научной и учебно-методической работы, проводимой в Институте.

Общее собрание работников Института осуществляет свою деятельность и решает вопросы в пределах своей компетенции.

Наряду с Уставом Института в управлении используются локальные, нормативные акты, регламентирующие его деятельность. Локальными нормативными актами являются: приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения работников.

Согласно штатному расписанию в Учебном центре существуют следующие отделы:

Администрация, бухгалтерия, учебный отдел, центр «Русское слово», информационно-технологический отдел.

Управление Институту построено в строгом соответствии с Уставом, локальными, нормативными актами, законодательными актами, указами органов управления.

В целом организация управления в Институте соответствует собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу. Наличие указанной выше организационной структуры управления благоприятно сказывается на положении дел в Институте и способствует его эффективному функционированию, которое позволяет достигать поставленных целей.

4. Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса в Институте регламентируется законодательством, Уставом и другими локальными нормативными актами, принятыми в соответствии с законодательством. Институт самостоятельно осуществляет разработку и утверждение дополнительных профессиональных программ.

Учебный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года.

Прием слушателей в Институте и их зачисление на обучение проводится на основании договоров. Слушатели зачисляются на обучение в Учебный центр приказом директора.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

В Институте предусматриваются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, семинары, конференции, практические занятия, выездные занятия, консультации и другие учебные работы.

Язык обучения - русский.

Формы обучения, сроки освоения дополнительных, профессиональных программ,

продолжительность обучения определяются действующим законодательством Российской Федерации об образовании, образовательной программой и (или) договором об обучении. Обучение (повышение квалификации) слушателей проводится с отрывом от работы (очная), без отрыва от работы (заочная), с частичным отрывом (очно-заочная).

Для проверки теоретических и практических знаний по изученным в ходе обучения темам (разделам) программы может проводиться промежуточная аттестация. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация слушателей проводится по окончании обучения в виде тестирования.

Система оценок применяемая в образовательном процессе: зачет/незачет.

Слушателям, успешно освоившим соответствующую, дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца, оформленное на бланках строгой отчетности, являющихся защищенной от подделок полиграфической продукцией. Основанием для вручения документа является приказ директора об отчислении, изданный на основании результатов пройденной аттестации по окончании сроков обучения.

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной программы, подлежат отчислению из Института за академическую неуспеваемость, на основании приказа директора. Вышеуказанным лицам, отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом. Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определены учебным планом, программами, договорами на обучение.

5. Содержание и качество подготовки слушателей (обучающихся)

Анализ содержания подготовки слушателей по образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые в Институте образовательные программы соответствуют требованиям законодательства.

Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности слушателей, повышение эффективности самостоятельной работы обучаемых.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей.

В соответствующих разделах программ отражаются требования к подготовке специалистов, обеспечивающие формирование и совершенствование профессиональных компетенций. Анализ документации по образовательным программам показывает, что при повышении квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и слушателей. Каждая учебная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов.

На основании результатов диагностики учебного процесса, а также запроса обучаемой аудитории образовательные программы могут подвергаться корректировке.

Реализация программ в Институте направлена на использование методов в образовательном процессе, ориентированных на решение проблем практической (профессиональной) деятельности слушателей. В Институте особое внимание уделяется внедрению новых форм и методов обучения, способствующих лучшему овладению новыми навыками, компетенциями и(или) совершенствованию профессиональных компетенций.

. В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных и экономических условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Институт использует при реализации образовательных программ преимущественно компетентностный подход. Содержание учебных планов и образовательных программ направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, подкрепляемый полученными практическими навыками, в ходе учебного процесса, умело реализовывался слушателем в профессиональной деятельности.

Слушатели, зачисляемые в Институт, являются работниками в соответствующей сфере деятельности, и пройденное обучение в Институте способствует получению дополнительных компетенций (знаний, умений и навыков), необходимых для выполнения функций, согласно занимаемой должности или направления профессиональной деятельности.

Результаты промежуточной и итоговой аттестации слушателей фиксируются в протоколе (экзаменационной/зачетной ведомости).

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

- рекомендуется продолжать наращивать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению перспективных форм обучения на основе применения информационных технологий, современных обучающих методик;
- учесть недостатки в работе, возникающие при проведении занятий, пожелания слушателей.

6. Учебные программы, реализуемые Организацией

Организация проводит следующие виды образовательных программ:

Программы дополнительного образования согласно перечню программ, утвержденному Организацией:

Комплектование группы осуществляется в соответствии с заявками на обучение по предлагаемым программам.

Программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) проводятся с целью обновления теоретических и практических знаний согласно перечню программ, утвержденному Организацией

7. Оценка качества кадрового обеспечения

Институт укомплектован педагогическими кадрами, административно – управленческим персоналом и учебно-вспомогательным составом.

Институт располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по качественной подготовке слушателей по образовательным программам, реализуемым в Институте.

Преподаватели овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в преподавании современные коммуникационные технологии, компьютерные средства.

8 Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение Института позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателям в полном объеме.

Библиотечные ресурсы, состоят из учебных и иных пособий на бумажных и электронных носителях.

Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия, презентации позволяют реализовывать программы дополнительного профессионального образования.

Учебный центр обеспечивает слушателей основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для образовательного процесса по реализуемым программам.

9. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	19/61%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в	12/39%

	образовательной организации	
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	8
1.4.1	Программ повышения квалификации	6
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	2
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	5
1.5.1	Программ повышения квалификации	4
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	1
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	2/50%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	56 лет

1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-

2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	2923тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	1461тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	1461тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	38 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	38 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-

10. Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения

№ п/п	Объекты и помещения	Фактический адрес объектов и помещений	Наименование организации (родителя, оператора и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
1	2	3	5	6
1.	Объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения	300041, г. Тула, ул. Ф.Энгельса, д. 40	АНО ВО «Институт экономики и управления»	Договор субаренды

11. Выводы

Комиссия обсудила результаты самообследования и приняла решение о готовности АДПО «ИНО» к реализации дальнейшей образовательной деятельности. Самообследование показало, что организация и обеспечение образовательной деятельности АДПО «ИНО» соответствует лицензионным требованиям:

- содержание программ профессионального обучения соответствует необходимым требованиям;
- содержание программ дополнительного профессионального образования соответствует необходимым требованиям;
- качество подготовки обучающихся соответствует требованиям программ;
- условия реализации программ в целом соответствуют подготовке специалистов, заявленному уровню.

Главными целями, которые АДПО «ИНО» ставит перед собой, являются:

- обеспечение роста качества образовательных услуг, на основе внедрения современных образовательных технологий;
- рост педагогической и научной квалификации преподавателей;
- обеспечение материального благосостояния и личностного роста сотрудников;
- развитие материально-технической базы, обеспеченные современным оборудованием, мебелью и компьютерной техникой;
- достижение лидерства на рынке образования по выбранным направлениям дополнительного образования и профессионального обучения, численности слушателей, количеству и качеству реализуемых образовательных программ;
- расширение рынка сбыта образовательных услуг.

Для реализации вышеуказанных целей АДПО «ИНО»

ставит перед собой ряд задач, которые служат общей цели:

- увеличить количество реализуемых программ дополнительного профессионального образования;
- продолжить работу по совершенствованию методического обеспечения;